гПРИНЯТО
На заседании педагогического
совета МБОУ СОШ №3
Протокол № 1
«30» 08 2013г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ №3
_____С.В.Андриянова
«__» _____ 2013г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации индивидуального обучения на дому детей с ограниченными возможностями здоровья в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе №3 имени Героя Советского Союза В.А.Борисова

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок обеспечения государственных гарантий прав на образование детям, нуждающимся в индивидуальном обучении на дому по состоянию здоровья, и регулирует возникающие при этом отношения между всеми участниками образовательного процесса (далее Положение).
1.2. Организация индивидуального обучения больных детей на дому, которые по состоянию здоровья не могут временно или постоянно посещать образовательное учреждение, регламентируется следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.3. Для учащихся, которым по состоянию здоровья лечебно-профилактические учреждения здравоохранения рекомендуют обучение на дому, организуется индивидуальное обучение.
1.4. Настоящее положение регламентирует деятельность МБОУ СОШ №3 имени Героя Советского Союза В.А. Борисова (далее – школа) по организации индивидуального обучения больных учеников на дому.

II. ЦЕЛИ И АДАЧИ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ

2.1. Цель организации индивидуального обучения на дому:
- защита прав несовершеннолетних, которые не имеют возможности посещать образовательное учреждение по состоянию здоровья, на получение образования;
- создание максимально комфортных условий детям, не посещающим по состоянию здоровья школу, для процесса обучения.

2.2. Задачами организации индивидуального обучения больных школьников на дому являются:
2.2.1. Обеспечение щадящего режима проведения занятий на дому при организации образовательного процесса.
2.2.2. Реализация общеобразовательных программ с учетом характера течения заболевания, рекомендаций лечебно-профилактического учреждения.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ БОЛЬНЫХ ДЕТЕЙ НА ДОМУ

3.1. Организация обучения больных детей на дому осуществляется образовательным учреждением, в котором обучается данный ученик.
3.2. При назначении учителей, работающих с больными учащимися, преимущественно отдается учителям, работающим в данном классе.
3.3. Основанием для организации индивидуального обучения больных детей на дому является:
- письменное заявление родителей (законных представителей) на имя директора школы об организации обучения их ребенка на дому;
- медицинское заключение лечебно-профилактического учреждения (вне зависимости от возраста ребенка).

3.4. На основании данных документов, директор школы издает приказ о переводе обучающегося на индивидуальное обучение на дому.
3.5. Родителей (законных представителей) обучающегося знакомят с настоящим положением.
3.6. Заместитель директора по учебно–воспитательной работе составляет и согласовывает

с директором школы и с родителями (законными представителями) обучающегося

индивидуальный учебный план занятий для организации обучения на дому.
3.7. Сроки перевода обучающегося на обучение на дому регламентируются сроками действия медицинского заключения. По окончании срока действия медицинского заключения администрация образовательного учреждения совместно с родителями (законными представителями) решает вопрос о дальнейшей форме обучения.
3.8. Максимально допустимая нагрузка:

в 1 - 4 классах - до 8 часов,
в 5 – 9 классах - до 10 часов,
в 10-11 классах- до 12 часов в неделю.

3.9. Организация образовательного процесса с больными детьми на дому регламентируется:
3.9.1. Учебным планом школы.
3.9.3. Расписанием занятий больного ребенка на дому.
3.10. Занятия на дому проводятся по расписанию, составленному заместителем директора по учебно-воспитательной работе и утвержденным приказом директора школы.
3.11. В случае болезни ученика учитель, обязан отработать не проведенные часы. Сроки отработки согласовываются с родителями (законными представителями).
3.12. Процедура перевода из класса в класс, аттестация и выпуск из общеобразовательного учреждения учеников, обучающихся индивидуально на дому, осуществляется в установленном порядке Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации».
3.13. Если обучающийся является выпускником школы, то государственная (итоговая) аттестация проводится в соответствии с Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников 9-ых, 11-ых классов общеобразовательных учреждений Российской Федерации.
3.14. Обучающимся выпускных классов (9-х, 11-х) выдается в установленном порядке документ государственного образца о соответствующем уровне образования.

IV. УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

4.1. Участники образовательного процесса: обучающиеся, педагогические работники, родители обучающихся.
4.2. Права и обязанности обучающегося:
4.2.1. Обучающийся имеет право:
- на получение начального общего, основного общего и среднего общего образования в соответствии с государственным стандартом;
- на уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
4.2.2. Обучающийся обязан:
- соблюдать требования образовательного учреждения;
- добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению образовательных программ;
- уважать честь и достоинство работников школы;
- соблюдать расписание занятий;
- находиться в часы, отведенные для занятий дома;
- вести дневник.
4.3. Права и обязанности родителей (законных представителей):
4.3.1. Родители (законные представители) имеют право:
- защищать законные права ребенка;
- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации школы;
- вносить предложения по составлению расписания занятий
4.3.2. Родители (законные представители) обязаны:
- выполнять требования школы;
- поддерживать интерес ребенка к школе и образованию;

- ставить учителя в известность о рекомендациях врача, особенности режима;
- создавать надлежащие условия для проведения занятий на дому, способствующих освоению знаний ребенком;
- своевременно, в течении дня, информировать школу об отмене занятий по случаю болезни и возобновлении занятий;
- контролировать ведение дневника ребенком, выполнение им домашних заданий.

4.4. Права и обязанности педагогических работников:

4.4.1. Права педагогических работников предусмотрены Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации».

4.4.2. Обязанности педагогических работников:

4.4.2.1. Учитель обязан:
- выполнять государственные программы с учетом склонностей и интересов детей;
- развивать навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературой;
- знать специфику заболевания, особенности режима и организации домашних занятий;
- не допускать перегрузки, составлять индивидуальные планы;
- своевременно заполнять журнал обучения на дому (учета проводимых индивидуальных занятий с учеником на дому);
- контролировать ведение дневника учеником и расписываться о проведенном занятии в нем;
- составлять индивидуальный тематический план по предмету;
- обеспечивать уровень подготовки обучающихся, соответствующий требованиям государственного стандарта, нести ответственность за их реализацию в полном объеме;
- переносить четвертные, полугодовые, годовые оценки из журнала обучения на дому (учета проводимых индивидуальных занятий с учеником) в классный журнал.

4.4.2.2. Классный руководитель обязан:
- согласовывать с учителями, обучающими ребенка на дому, родителями (законными представителями) расписание занятий;
- поддерживать контакт с обучающимися и родителями (законными представителями), выявлять привычки и особенности обучающихся, состояние здоровья больных детей;
- контролировать ведение дневника.

4.4.2.3. Администрация школы обязана:
- собирать документы для оформления обучения на дому;
- согласовывать с родителями (законными представителями) наиболее удобные дни для занятий с ребенком;
- контролировать выполнение учебных программ, методику индивидуального обучения, аттестацию обучающихся, оформление документации;
- осуществлять руководство обучением на дому согласно должностной инструкции и приказу директора школы;
- составлять расписание занятий;
- систематически проверяет ведение дневника обучающегося, журнала обучения на дому (учета проводимых индивидуальных занятий с учеником на дому), классного журнала;
- контролировать своевременность проведения занятий на дому;
- обеспечивать своевременный подбор учителей.

V. ДОКУМЕНТАЦИЯ

5.1. Основанием для начала индивидуального обучения больных детей на дому является приказ директора школы.

5.2. При организации индивидуального обучения больных детей на дому школа должна иметь следующие документы:

- заявление родителей (законных представителей);

- медицинское заключение лечебного учреждения;
- приказ по общеобразовательному учреждению;
- расписание занятий, утвержденное руководителем образовательного учреждения;
- классный журнал, журнал обучения на дому (журнал учета проведенных индивидуальных занятий);
- индивидуальный учебный план для ученика, обучающегося на дому;
- тематическое планирование учителей-предметников для ученика, обучающегося на дому.

5.3. Каждый учитель ведет записи в журнале обучения на дому (учета проведенных индивидуальных занятий с учеником), в котором проставляется дата проведения урока, записывается тема и содержание изученного материала, количество часов, домашнее задание, текущие и итоговые оценки.
5.4. У каждого ученика, обучающегося индивидуально на дому, должен быть дневник, где учителя записывают дату занятия, темы и содержание пройденного материала, количество часов, домашнее задание, текущие и итоговые оценки. Даты проведенных занятий и выставленные оценки в дневнике должны соответствовать записям, сделанным в журнале обучения на дому (учета проведенных индивидуальных занятий с учеником).

VI. КОНТРОЛЬ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ

6.1. Систематический контроль индивидуального обучения на дому осуществляется заместителем директора по учебно–воспитательной работе. Объектами контроля являются:
6.1.2. Документация для организации индивидуального обучения на дому (журналы обучения на дому, классный журнал, календарно – тематическое планирование, поурочные планы и др.).
6.1.3. Объем домашних заданий с целью нормирования перегрузки обучающихся.
6.1.4. Текущие, четвертные и итоговые оценки в дневнике – журнале обучающегося.
6.1.5. Систематичность выставления четвертных (полугодовых), итоговых оценок из журнала обучения на дому (учета проведенных индивидуальных занятий с учеником) в классный журнал.
6.2. Заместитель директора по учебно–воспитательной работе готовит сообщение об индивидуальной работе с больными обучающимися на дому на совещании при директоре.
6.3. Знания обучающихся, занимающихся индивидуально на дому, систематически оцениваются. Текущие, четвертные (полугодовые), итоговые отметки выставляются в журнал обучения на дому (учета проведенных индивидуальных занятий с учеником). Четвертные (полугодовые), итоговые отметки переносятся в классный журнал учителем-предметником.

VII. СРОК ДЕЙСТВИЯ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Срок действия данного положения неограничен.
7.2. При изменении нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность муниципальных органов управления образования, в положение вносятся изменения в соответствии с установленным порядком.